

2016 年度始兴县审计局预算公开

(补充公开)

目 录

第一部分 部门预算基本情况说明

- 一、部门基本情况
- 二、收入预算说明
- 三、支出预算说明
- 四、机关运行经费预算说明
- 五、“三公”经费预算说明
- 六、政府采购情况
- 七、国有资产占有情况
- 八、预算绩效情况
- 九、国有资本经营收支情况
- 十、专业名词解释

第二部分 部门预算表

- 一、部门收支总表
- 二、部门收入总表
- 三、部门支出总表
- 四、部门基本支出表
- 五、部门项目支出表
- 六、财政拨款收支总表
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算项目支出表
- 十、一般公共预算安排的机关运行经费及“三公”经费支出表
- 十一、政府性基金预算支出表

部门预算基本情况说明

一、部门基本情况

（一）部门机构设置、职能。

始兴县审计局 2016 年预算组成单位（含下属单位）共 1 个，为始兴县审计局本级。

内设机构共 6 个，分别是人秘股、经济责任审计办公室、行政事业审计股、农业与资源环保审计股、财政金融商贸审计股、基建外资审计股。

主要职能是依据《中华人民共和国宪法》《审计法》等法律法规对本级财政预算执行情况，国有企业的资产、负债、损益情况、行政事业组织的财务收支，政府部门管理的和社会团体受政府委托管理的社会保障金，社会捐赠资金以及其他有关基金、资金的财务收支，党政领导干部，国有企业领导人员任期经济责任等进行审计监督。

（二）人员构成情况。

根据《印发始兴县审计局主要职责内设机构和人员编制规定的通知》（始府办〔2010〕50 号）和《关于要求增加后勤服务人员数的批复》（始机编〔2011〕6 号）文件规定，人员编制为：机关行政编制 16 名，其中：局长 1 名、副局长 3 名。后勤服务人员数 2 名。

（三）预算年度的主要工作任务。

依据《中华人民共和国宪法》《审计法》等法律法规，履行审计监督职责，加强对公共资金的监督，开展县本级财政预算执行、重点领域、重点资金、重点项目等专项审计以及经济责任审计。

(四) 主管部门负责本级预算和下属单位的汇总公开工作。

始兴县审计局无下属单位，只需负责本级预算公开工作，不需对下属单位预算进行汇总公开。

二、收入预算说明

2016 年收入预算 222.18 万元，比上年减少 2.90 万元，减幅 1.3%，主要原因是项目经费减少。其中：一般公共预算拨款 222.18 万元，其他收入（财政专户拨款、基金预算拨款等）0 万元。

三、支出预算说明

2016 年支出预算 222.18 万元，比上年减少 2.90 万元，减幅 1.3%，主要原因是项目经费减少。其中：一般公共预算拨款安排支出 222.18 万元，其他收入拨款（财政专户拨款、基金预算拨款等）安排支出 0 元。

一般公共预算拨款支出按用途划分：

（一）基本支出预算 206.18 万元，占预算拨款支出的 93%，比上年增加 1.1 万元，增幅 0.5%，主要原因是社会保障和就业支出增加。其中：一般公共服务支出 150.1 万元，社会保障和就业支出 56.23 万元，医疗卫生和计划生育支出 6.39 万元，住房保障支出 9.46 万元

（二）项目支出预算 16 万元，占预算拨款支出的 7%，与上年预算相比减少 4 万元，主要原因是经费缩减。其中 001 审计业务-审计外购服务经费 16 万元。

四、机关运行经费预算说明。

2016 年度机关运行经费一般公共预算 14.40 万元，比上年减少 4.8 万元，主要原因是缩减单位开支。包括办公费 6.20 万元、公务接待费 2.50 万元、公务用车运行经费 2.50 万元、其他商品和服务支出 3.20

万元。

五、“三公”经费预算说明。

2016 年“三公”经费预算为 8.5 万元，与上年数相比减少 0.3 万元，减幅 3.5%，主要原因是厉行节约、反对浪费。按资金来源分，财政拨款 8.5 万元，其他资金 0 万元；按具体项目分，因公出国（境）支出 0 万元，公务用车购置及运行维护支出 6.2 万元（其中公务用车购置 0 万元，公务用车运行维护费 6.2 万元），与上年相比减少 0.20 万元，原因是厉行节约；公务接待费支出 2.3 万元，与上年相比减少 0.1 万元，原因是厉行节约。

六 政府采购情况。

2016 年本部门安排政府采购预算暂为 0 万元，其中：货物类采购 0 万元，工程类采购 0 万元，服务类采购 0 万元。

七、国有资产占有情况(固定资产情况)。

2016 年本部门占有国有资产的总额 136.88 万元。包括：土地及房屋建筑物 30.28 万元(总数量 1，总面积 432.57 平方米)，通用设备 92.75 万元（总数量 78 件），与上年相比增加 6.64 万元，主要原因是办公设备增加。家具用具装具及动植物 13.85 万元（总数量 30 件），与上年相比增加 0.13 万元，主要变动原因是办公用具增加。

八、预算绩效情况。

2016 年，主要工作目标有：完成县本级预算执行和其他财政收支审计、经济责任审计、中央和省市重大政策落实情况跟踪及其他专项审计等审计项目，项目绩效目标覆盖率为 100%，依法合规并安全高效得做好支出工作，力争 100%达到部门整体绩效目标。

九、国有资本经营收支情况。

2016 年本单位国有资本经营收支均为 0 元，主要原因是没有此项收入。

十、专业名词解释。

1. 一般公共预算：指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

2. 部门预算：指与财政部门直接发生预算缴款、拨款关系的政府机关、社会团体和其他单位，依据国家有关法律、法规规定及其履行职能的需要编制的本部门年度收支计划，涵盖部门各项收支，实行一个部门一本预算。

3. 机关运行费：即部门（单位）公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

4. “三公”经费包括因公出国（境）经费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）经费指市直行政单位、事业单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费指市直行政单位、事业单位公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费指市直行政单位、事业单位按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。