

2022 年度始兴县人民政府办公室 部门决算

目 录

第一部分：始兴县人民政府办公室 概况

- 一、部门 主要职责
- 二、部门 机构设置
- 三、部门决算单位构成

第二部分：始兴县人民政府办公室 2022 年度部门决 算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：始兴县人民政府办公室 2022 年度部门决 算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：始兴县人民政府办公室概况

一、部门主要职责

始兴县人民政府办公室的主要职责是：

（一）检查、督促县政府各项决议、决定、重要工作部署和县政府领导同志重要批示的贯彻执行情况，并向县政府领导报告。

（二）处理各乡镇、各部门报送县政府和县政府办公室的文电，起草或审核以县政府、县政府办公室名义发布的文电，负责县政府重大活动的组织安排。

（三）负责组织调查研究，草拟、审核政府工作报告、大事记和县政府各种会议材料。负责政务信息报送及年鉴稿件组织、报送等工作。负责起草县政府领导讲话稿、县政府向上级的汇报材料。负责县政府各类会议纪要的起草工作。围绕县政府工作部署、工作重心和出台的各项政策，开展调查研究，为政府领导提供决策参考。

（四）组织开展调查研究，为县政府领导同志提供决策参考。

（五）是组织办理人大代表议案、建议及政协提案。

（六）是根据县政府的工作部署和县政府领导同志的指示或办文需要，组织协调县政府有关部门、乡镇和省市驻县单位、驻军等关系，对有关问题提出处理意见。

（七）是收集、编辑、报送国务院和省、市、县政府领导同志参阅的信息资料。指导政府系统政务信息工作。

（八）是协助县政府领导同志处理需由县政府组织处理的突发事件和重大事故，协调、督促相关应急管理工作。

（九）是做好行政事务工作，为县政府领导同志服务。

（十）是办理县政府领导同志交办的其他事项。

（十一）负责办公室文字和电子文档的资料整理保管、报表综合工作。统筹推进全县政府职能转变和“放管服”改革。

（十二）负责信访综合工作，包括文件起草、会议安排、调查研究、信息宣传等工作。负责汇总上报全县信访统计报表和信访工作考核汇总情况，信访门户网站的运维，特护期零报告报送，以及县信访督察员及在信访局挂职锻炼干部的日常工作安排。

（十三）负责信访信息系统的维护管理和应用工作。办理县政务系统的信访案件。负责上级网上交办的信访事项。负责网上信访数据的统计与分析。负责办理群众来信和上级机关交办、转办的人民来信。负责接待来访群众、及时上报市集体上访的动态，做好集体上访的控制疏导和化解工作。协调处理来信来访中的疑难问题，及时向乡镇及县直单位反映群众来访反映的问题。负责对来访中紧急突发事件的处理。负责本县群众来信来访情况的统计、分析。负责县党政领导接访、约访事宜。负责处理越级上访工作。办理中央、省、市和县委、县政府领导批示交办的信访事项。负责重复上访户的协调处理工作。负责交办给乡镇及县直单位信访事项的督促检查。组织或参与协调处理跨地区、跨部门的信访事项。对信访大要案办理工作进行检查、督促、指导。负责

复查复核信访事项。

（十四）负责谋划、统筹协调，落实县委外事工作委员会各项决定和工作部署并向委员会汇报。统筹落实党管外事的相关工作制度和机制。统筹协调本县重大外事工作和涉外活动。协助上级外事部门接待重要来宾。初审及上报在始举办的国际会议和邀请外国人来始访问有关事宜。接待或管理来始从事公务活动的外国记者。指导县直各单位的外事业务和重要外事活动，会同有关部门监督执行有关外事纪律。协助实施领事保护，协调处理重大涉外突发事件。负责因公出国管理工作。在省、市授权范围内，审核和报批相关人员因公出国事项。负责因公出国人员护照签证办理工作。统筹协调本县与相关国家地区交流合作事务。指导本县民间对外友好交往工作。

（十五）承担县政府金融工作。

二、部门机构设置

本部门内设机构 9 个，分别是秘书室、调研室、综合室、金融工作办公室、县政府督查室、人事计财室、外事办公室、信访综合室、信访办理室。

三、部门决算单位构成

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分：始兴县人民政府办公室 2022 年度部门决算表

表 1

收入支出决算总表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	951.95	一、一般公共服务支出	31	790.79
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	350.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	88.92
	9		九、卫生健康支出	39	25.96
	10		十、节能环保支出	40	0.00

表 1

收入支出决算总表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	11		十一、城乡社区支出	41	350. 00
	12		十二、农林水支出	42	0. 00
	13		十三、交通运输支出	43	0. 00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0. 00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0. 00
	16		十六、金融支出	46	0. 00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0. 00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0. 00
	19		十九、住房保障支出	49	46. 28
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0. 00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0. 00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0. 00
	23		二十三、其他支出	53	0. 00

表 1

收入支出决算总表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	1,301.95	本年支出合计	57	1,301.95
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	1,301.95	总计	60	1,301.95

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 2

收入决算表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,301.95	1,301.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	790.79	790.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	790.79	790.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	570.03	570.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	220.76	220.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	88.92	88.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	87.93	87.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	22.43	22.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	45.03	45.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 2

收入决算表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,301.95	1,301.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20.48	20.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	0.98	0.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	0.98	0.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	25.96	25.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	25.96	25.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	25.96	25.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	350.00	350.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21213	城市基础设施配套费安排的支出	350.00	350.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2121399	其他城市基础设施配套费安排的支出	350.00	350.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	46.28	46.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 2

收入决算表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,301.95	1,301.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	46.28	46.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	46.28	46.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

表 3

支出决算表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	1,301.95	731.19	570.76	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	790.79	570.03	220.76	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	790.79	570.03	220.76	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	570.03	570.03	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	220.76	0.00	220.76	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	88.92	88.92	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	87.93	87.93	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	22.43	22.43	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	45.03	45.03	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出决算表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	1,301.95	731.19	570.76	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20.48	20.48	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	0.98	0.98	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	0.98	0.98	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	25.96	25.96	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	25.96	25.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	25.96	25.96	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	350.00	0.00	350.00	0.00	0.00	0.00
21213	城市基础设施配套费安排的支出	350.00	0.00	350.00	0.00	0.00	0.00
2121399	其他城市基础设施配套费安排的支出	350.00	0.00	350.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	46.28	46.28	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出决算表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	1,301.95	731.19	570.76	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	46.28	46.28	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	46.28	46.28	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	951.95	一、一般公共服务支出	33	790.79	790.79	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	350.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	88.92	88.92	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	25.96	25.96	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	350.00	0.00	350.00	0.00

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息 等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象 等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	46.28	46.28	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预 算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急 管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安 排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	1,301.95	本年支出合计	59	1,301.95	951.95	350.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结 余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨 款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政 拨款	31	0.00		63				
总计	32	1,301.95	总计	64	1,301.95	951.95	350.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

表 5

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	951.95	731.19	220.76
201	一般公共服务支出	790.79	570.03	220.76
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	790.79	570.03	220.76
2010301	行政运行	570.03	570.03	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	220.76	0.00	220.76
208	社会保障和就业支出	88.92	88.92	0.00
20805	行政事业单位养老支出	87.93	87.93	0.00
2080501	行政单位离退休	22.43	22.43	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	45.03	45.03	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20.48	20.48	0.00
20808	抚恤	0.98	0.98	0.00
2080801	死亡抚恤	0.98	0.98	0.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	951.95	731.19	220.76
210	卫生健康支出	25.96	25.96	0.00
21011	行政事业单位医疗	25.96	25.96	0.00
2101101	行政单位医疗	25.96	25.96	0.00
221	住房保障支出	46.28	46.28	0.00
22102	住房改革支出	46.28	46.28	0.00
2210201	住房公积金	46.28	46.28	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

表 6

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	631.99	302	商品和服务支出	65.25
30101	基本工资	272.77	30201	办公费	4.45
30102	津贴补贴	60.44	30202	印刷费	4.09
30103	奖金	114.43	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	45.03	30206	电费	0.56
30109	职业年金缴费	20.48	30207	邮电费	3.14
30110	职工基本医疗保险缴费	15.43	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	13.92	30211	差旅费	7.95
30113	住房公积金	57.09	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	2.89
30199	其他工资福利支出	32.40	30214	租赁费	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	33.95	30215	会议费	2.40
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.91
30302	退休费	22.43	30217	公务接待费	5.50
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.09
30304	抚恤金	0.98	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.48
30307	医疗费补助	10.54	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.84
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	15.78
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	16.16
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00

表 6

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	665.94		公用经费合计	65.25

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

表 7

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	350.00	350.00	0.00	350.00	0.00
212	城乡社区支出	0.00	350.00	350.00	0.00	350.00	0.00
21213	城市基础设施配套费安排的支出	0.00	350.00	350.00	0.00	350.00	0.00
2121399	其他城市基础设施配套费安排的支出	0.00	350.00	350.00	0.00	350.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

表 8

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表本年度无发生额。

表 9

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：始兴县人民政府办公室

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
44.71	0.00	39.20	20.70	18.50	5.50	41.99	0.00	36.48	17.98	18.50	5.50

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：始兴县人民政府办公室 2022 年度部门决算情况说明

一、2022 年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

始兴县人民政府办公室 2022 年度总收入 1,301.95 万元，其中本年收入 1,301.95 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 951.95 万元，比上年决算数减少 82.68 万元，下降 8.0%。主要变动情况：一是人员减少，人员经费减少和配套的公用经费有所缩减，二是减少了中国石斛之乡和中国围楼文化之乡中文品牌网址年检续费、始兴县人民政府办公室八一慰问金和始兴县人民政府办公室春节慰问金等部分项目经费。

2. 政府性基金预算财政拨款收入 350 万元，比上年决算数减少 150 万元，下降 30.0%。主要变动情况：一是减少了请求归还借款的请示相关费用，二是此项政府性基金预算收入是解决广东金润投资有限公司历史遗留问题相关费用。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入 0 万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入 0 万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入 0 万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入 0 万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入 0 万元，与上年决算数持平。

（二）年度支出总体情况

始兴县人民政府办公室 2022 年度总支出 1,301.95 万元，其中本年支出 1,301.95 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 731.19 万元，比上年决算数减少 120.45 万元，下降 14.1%。主要变动情况：人员减少，人员经费减少和配套的公用经费有所缩减。

2. 项目支出 570.76 万元，比上年决算数减少 112.23 万元，下降 16.4%。主要变动情况：减少了中国石斛之乡和中国围楼文化之乡中文品牌网址年检续费、始兴县人民政府办公室八一慰问金和始兴县人民政府办公室春节慰问金等部分项目经费。

3. 上缴上级支出 0 万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出 0 万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算数持平。

二、2022 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2022 年度财政拨款收入说明

始兴县人民政府办公室 2022 年度财政拨款收入合计 1,301.95 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 951.95 万元，比上年决算数减少 82.68 万元，下降 8.0%；主要变动情况：一是人员减少，人员经费减少和配套的公用经费有所缩减，二是减少中国石斛之乡和中国围楼文化之乡中文品牌网址年检续费、始兴县人民政府办公室八一慰问金和始兴县人民政府办公室春

节慰问金等部分项目经费；政府性基金预算财政拨款收入 350 万元，比上年决算数减少 150 万元，下降 30.0%；主要变动情况：一是减少了请求归还借款的请示相关费用，二是此项政府性基金预算收入是解决广东金润投资有限公司历史遗留问题相关费用；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平。

（二）2022 年度财政拨款支出说明

始兴县人民政府办公室 2022 年度财政拨款支出合计 1,301.95 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 951.95 万元，比年初预算数减少 0 万元，下降 0%；主要变动情况：与年初预算数持平；政府性基金预算财政拨款支出 350 万元，比年初预算数增加 0 万元，增长 0%；主要变动情况：与年初预算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）；主要变动情况：与年初预算数持平。

三、2022 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

始兴县人民政府办公室 2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 41.99 万元，完成全年预算 44.71 万元的 93.9%，比上年决算数减少 0.02 万元，下降 0.05%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的--%（基数为 0，不可比），

比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为 36.48 万元，完成预算 39.2 万元的 93.1%，比上年决算数减少 0.02 万元，下降 0.1%；其中：公务用车购置支出决算为 17.98 万元，完成预算 20.7 万元的 86.9%，比上年决算数减少 0.02 万元，下降 0.1%；公务用车运行维护费支出决算为 18.5 万元，完成预算 18.5 万元的 100%，比上年决算数增加 0 万元，增长 0%；公务接待费支出决算为 5.5 万元，完成预算 5.5 万元的 100%，比上年决算数增加 0 万元，增长 0%。

2022 年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：我办认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

2022 年度“三公”经费支出决算小于上年决算数的主要情况：我办认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比决算有所节约。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出 36.48 万元，占 86.9%；公务接待费支出 5.5 万元，占 13.1%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组 0 个、累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 36.48 万元，其中：公务

用车购置支出为 17.98 万元，公务用车购置数 1 辆。公务用车运行维护费支出 18.5 万元，公务用车保有量为 10 辆，主要用于出差调研、下乡督查、日常维护维修、充值油卡、粤通卡等。

3. 公务接待费支出 5.5 万元，主要用于接待招商引资、宣传推荐等公务活动的重要宾客，接待外来单位督导检查、学习交流的公务活动，共接待国外、境外来访团组 0 个，来访外宾 0 人次；发生国内接待 110 次，接待人数共 1,108 人。主要包括招商引资接待客商或接待上级单位来交流学习。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022 年度本部门机关运行经费支出 65.25 万元，比上年决算数减少 74.52 万元，下降 53.3%。主要增减变动情况是：一是人员减少，人员经费减少和配套的公用经费有所缩减，二是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制经费开支，实际支出比上年决算有所节约。

（二）政府采购支出情况说明

2022 年度本部门政府采购支出总额 18.86 万元，其中：政府采购货物支出 18.86 万元、政府采购工程支出 0.0 万元、政府采购服务支出 0.0 万元。授予中小企业合同金额 0.0 万元，占政府采购支出总额的 0.0%，其中：授予小微企业合同金额 0.0 万元，占授予中小企业合同金额的 0.0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0.0%，工程采购授予中小企业合同

金额占工程支出金额的 0.0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0.0%。

（三）国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 10 辆，其中，机要通信用车 1 辆、应急保障用车 1 辆、其他用车 8 辆，其他用车主要是接待调研用车；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况

绩效管理工作总体情况。根据财政预算绩效管理要求，我部门组织对 2022 年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目 1 个，二级项目 19 个，共涉及资金 220.76 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；组织对 2022 年度解决广东金润投资有限公司历史遗留问题相关费用等 1 个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金 350 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 100%。

共组织对“购置应急用途车辆的请示”、“金融办工作经费”等 19 个项目开展了绩效自评，涉及一般公共预算支出 220.76 万元，政府性基金预算支出 350 万元。预算项目支出中没有委托第三方机构开展绩效评价。从评价情况来看，充分发挥县府办的协调职能，主动加强对全县重点项目、重大活动、重要工作的综合协调，确保县委、县政府各项决策部署落地落实。严格按照县委、县政府各项部署要求，深化县府办各项工作。我部门在 2022 年度较好的完成上级安排的各项工作任务，完成部门支出率

100.0%。

组织部门整体支出绩效自评，涉及一般公共预算财政拨款支出 951.95 万元，政府性基金预算财政拨款支出 350 万元。从评价情况来看，整体支出圆满完成了年度支出任务，实现预期目标，资金使用科学有效，资金支出安全及时，自评等级为优，未发现相关问题。

绩效自评结果。我部门今年开展了部门整体支出及 19 个项目绩效自评。

部门整体支出绩效自评综述：全年预算数 1301.95 万元，执行数 1301.95 万元，完成预算的 100.0%。部门整体支出绩效目标完成情况与效益主要是：在县委县政府的正确领导下，县府办坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚定贯彻落实党委、纪委关于党风廉政建设工作部署，结合党的二十大精神，将党风廉政建设纳入县府办党建、党务工作，认真细致搞好工作，扎扎实实开展党风廉政建设，为做好办公室“三服务”工作提供了强有力的政治保证。

一、加强领导、加强教育、严守纪律，全面落实党风廉政建设责任制。我单位坚决贯彻党要管党、从严治党要求，紧紧牵住党风廉政建设主体责任这个“牛鼻子”，自觉当好推动党风廉政建设的领导者、执行者和推动者。强化组织领导。坚持把党风廉政建设工作与办公室业务工作同研究、同部署，坚持每月召开党组会议、班子会议，定期研究部署涉及党风廉政建设方面的工作，及时解决党风廉政建设中的重点、难点问题；强化责任分解。制

定了县政府办公室领导班子党风廉政建设主体责任清单和党风廉政建设主体责任具体安排，坚持集体领导和个人分工负责相结合，严格“一岗双责”，对党风廉政建设目标责任进行了分解和分工，将责任落实到每位领导干部，落实到每个股室，落实到每名党员干部，切实形成一级抓一级，层层抓落实的良好局面；强化过程管理。严格执行党的政治纪律、组织纪律、财经纪律、工作纪律和生活纪律。

二、坚持勤政务实，持续推动各项工作取得新成效一年来，我单位紧紧围绕全县发展大局，立足县政府重点工作，尽心履职、奋楫笃行，带领办公室抓调研、抓谋划、抓落实，奋力推动全县社会经济稳中向好。一是在“三场硬仗”中彰显责任担当。在“6.20”抗洪抢险救灾、“10.31”山火扑救、“11.22”本土疫情处置工作中，我单位紧跟县政府主要领导步伐，多次深入一线现场开展指挥协调，组织各工作组、工作专班有序开展救援支援、物资调配、后勤服务等工作，及时做好上传下达、信息报送，有力推动指挥部科学指挥、高效运转，顺利打赢洪涝、山火、疫情三大攻坚战，有效保障人民群众生命财产安全，维护社会大局和谐稳定，被县委县政府评为“始兴县 2022 年抗洪救灾突出贡献个人”。二是高效统筹推进重点工作。围绕全县中心工作，充分发挥办公室“坚强前哨、巩固后院”枢纽作用，积极协助县政府领导解决项目用地、用林、用能、征拆等经济发展瓶颈问题，力促全县各项重点工作有序开展。以“改革攻坚规范治理年”工作为契机，进一步规范办公室公文流转和会议管理，不断提高办事效率和质量，

全年共下发政府（办）文件 600 余件，办理上级来文（电）10000 余件、请示报告 48 件，筹办政府常务会、全县性会议 84 场次，指导部门承办全县性工作会议 60 多场次。三是**精准有力落实参谋辅政**。充分发挥以文辅政作用，围绕全县经济社会发展的全局问题、县政府领导关注的重点问题和人民群众关心的热点问题，积极组织开展调研和陪同县领导调研，深入了解全县重点工作进展情况，为参谋献策打下坚实基础。全年共参与调研 100 余次，组织撰写政府工作报告等综合性材料和领导讲话材料 280 余篇，审核工作会议纪要 200 余篇，组织报送政务信息 30 余篇。四是**扎实有效开展督查督办**。紧盯全县中心工作、重点项目进度，组织开展专项、联合督查 10 次，下发《督查通报》31 件，推动解决老粮仓、林业局 B 地块征地拆迁等历史遗留问题、经济瓶颈问题 20 项，力促石湖农贸市场、马市中心幼儿园等 30 个项目顺利开工建设，全县重点工作、重点项目取得新进展。全力推进 10 件民生实事落实，定期组织开展专项督查，督促项目施工方加快项目建设，确保民生项目尽快落地见效，2022 年度 10 件民生实事均已达成既定目标。

我办完成上级安排的各项工作任务，完成部门支出率 100.0%。发现的问题及原因主要是本部门根据财政局相关指示要求，做了大量的工作，但也还存在一些不足。如单停留在按时申报和拨付资金上，与实施股室的沟通较少，支出绩效运行监控等问题。下一步改进措施主要是力争做到，合理制定工作方案，提高预算资金使用的有效性。绩效管理层层落实，特别对项目的绩效管理，不单停留在按时申报和及时拨付资金上，还应该发挥事

中监督管理的职能，加强与项目具体实施股室的沟通，加强项目支出绩效运行监控，使资金合理使用落实到每一个阶段，发挥最大的效益，服务社会。

“金融办工作经费”项目绩效自评综述：全年预算数为 1 万元，执行数为 1 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：项目经费主要用于开展非法集资宣传教育和处置工作，开展各项处非、排查涉非涉稳风险专项活动等，有效防控辖区金融风险，维护正常的金融秩序和社会稳定，保护广大人民群众的利益，提升广大群众防范非法集资意识。该项目圆满完成本年度工作任务，实现预期目标，资金使用科学有效，资金支出安全及时，自评等级为优，未发现相关问题。

“购置应急用途车辆的请示”项目绩效自评综述：全年预算数为 20.7 万元，执行数为 20.7 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：开展招商引资任务、乡村振兴和重点项目建设等工作，由于建设项目点多、面广，且辖区山多路远，下乡调研、督办等工作量大，现有公务车无法满足日常工作，购置公车迫在眉睫。且现辖区乡镇对新能源车的充电需求和应急维修能力无法满足的情况下，为保障实际用车需求，我办拟购置一辆燃油版五座应急用途公务用车。厂牌型号是本田牌/GHA7150ABC6A, 车型为广汽本田雅阁，价格为 17.98 万元（裸车），购置税、上牌、保险、公务用车定位喷涂等费用 2.72 万元。共计 20.70 万元。

1. 充分发挥县府办的协调职能，主动加强对全县重点项目、重大活动、重要工作的综合协调，筹办政府常务会、全县性会议

41 场次，指导部门承办全县性工作会议 130 多场次，圆满完成韶关市重点项目开工、竣工（始兴分会场）活动、2022 年“中国农民丰收节”韶关系列活动主会场暨“粤北粮仓生态始兴”农旅展销活动等。

2. 强化为民服务。今年疫情期间，全办党员干部轮流到创文分管片区开展疫情防控工作，积极参与进社区“敲门行动”、疫情防控知识宣传、卡点执勤值守、劝导疏散聚集人群等工作。积极巩固拓展脱贫攻坚成果与乡村振兴有效衔接，选派了驻村第一书记驻沈南村开展乡村振兴。组织党组成员走访慰问了沈南村的脱贫户和困难群众，了解当地产业发展和群众生活情况，为当地困难群众送去关怀和慰问。组织全办党员干部在沈南村开展人居环境整治，全面清扫村巷道垃圾，为当地村民营造了良好生活环境。该项目圆满完成本年度工作任务，实现预期目标，资金使用科学有效，资金支出安全及时，自评等级为优，未发现相关问题。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转 to 本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定

继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。