

附件4

部门整体支出绩效自评报告

部门名称：始兴县澄江镇人民政府（公章）

填 报 人：肖文斐

联系电话：19928556692

填报日期：2025 年 5 月 22 日

一、部门基本情况

（一）部门职能。

始兴县澄江镇人民政府是始兴县行政单位，属于全额财政拨款，其主要职责：一是宣传贯彻落实党和国家各项方针政策和法律法规，执行上级的决议、决定。二是落实基层党建工作责任制，加强基层党组织建设和党员队伍建设。三是统筹制定并组织实施区域发展重大决策和建设规划，拟订并组织实施经济和产业发展规划和年度计划，深入实施乡村振兴战略，组织开展生态环境保护和安全生产、自然灾害等应急管理相关工作。四是统筹负责辖区公共服务、平安法治、综合行政执法等工作。五是完善党领导下的基层社会治理体系，提高基层自治水平。

2024年末实有在职人员75名（行政36名，事业11名，政府聘用社工、三支一扶、志愿者、安监员等其他人员28名）。退休人员已全部移交社保中心管理，截止到2024年末共有退休人员7名。

（二）年度总体工作和重点工作任务。

年度总体工作：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，紧密围绕省委“1310”具体部署、市委“363”工作安排以及县委“464”发展思路，以“百县千镇万村高质量发展工程”为统领，锚定高质量建设澄江的目标，创新进取、砥砺前行，推动各项事业取得新突破。2024年，全镇地区生产总值4.2亿元，增长1.7%；固定资产投资完成0.17

亿元。10个在库项目累计完成投资0.33亿元，其中7个产业项目累计投资0.2亿元。

重点工作任务：1、完成“万人千吨”供水体系建设项目；2、完成农业基础设施修复、改造提升项目；3、完成澄江镇马岗至方洞段白改黑工程项目；4、推进多业态竹产业发展建设项目；

（三）部门整体支出绩效目标。

2024年，澄江镇部门整体支出绩效目标在县委、县政府的正确领导和县财政局、农业农村局等上级部门的关心支持下，以推进镇域经济高质量发展为目标，紧紧围绕我县中心工作，加快推动产业结构优化升级、镇村基础设施不断完善、生态环境实现高水平保护发展、民生事业稳定发展，较好完成了年度各项目标任务。总体工作完成率100%，重点工作完成率100%，预决算公开程度100%。

（四）部门整体支出情况。

2024年度本部门预算收入1057.61万元，比去年预算收入1036.7万元增加20.91万元，增长2.02%，收入全部为财政拨款。预算支出1057.61万元，比去年预算支出1036.7万元增加20.91万元。预算支出包括：1、基本支出824.28万元，比去年768.97万元增加55.31万元，增长7.19%，其中：人员支出776.55万元，公用经费支出57.73万元，政府采购支出0万元。2、项目支出219.37万元，比去年支出236.07万元减少16.7万元，负增长7.07%。3、“三公经费”支出13.96万元，对比去年31.67万元减少了17.71万元，

且本年度三公经费预算安排为 14.98 万元，实际支出小于预算安排，有效控制三公经费增长。支出全部为财政拨款。

二、绩效自评情况

（一）履职效能分析

我部门认真履行部门职能，积极发挥预算资金的效益，保障了部门的正常运转，预算支出率为 100%。在后续的工作中一是要继续加大支出管理。严格执行公务接待、公车管理及差旅费、会议费管理，坚持厉行节约，努力降低财政运行成本。二是继续严格预算约束做好增收节支，极力控制非生产性支出，降低行政运行成本，严肃财经纪律，坚决反对铺张浪费。三是继续加强预算执行，建立健全财政资金使用管理办法，促进资金使用效益；四是继续积极化解存量债务，严控政府性债务风险。

（二）管理效率分析

我部门在预算执行上严格执行《中华人民共和国预算法》以及财政部门有关预算管理的规定，无随意调整预算的情况，各项收支均纳入预算管理，在预算执行中无违反国家法律法规的问题。同时根据部门整体支出目标，及时进行任务分工，进一步完善了财务制度，使财政收支预算执行得到了良好的制度保障和实施效果。但在绩效信息公开情况、绩效管理制度执行以及资产盘点情况中存在评分较低的情况，对此在后续工作中应该针对以上薄弱环节，加强绩效信息公开，做好绩效评价结果的运用，同时要每年进行一次资产盘点。

（三）自评结论

2024年，我部门积极履职，强化管理，较好地完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理水平得到提升。部门整体支出绩效评价自评得分为96分。

三、存在问题及改进意见

（一）存在问题

1. 绩效评价管理制度不完善，工作人员缺乏经验及相对专业的知识。
2. 政府在绩效评价工作方面没有专业队伍，人员配备不足。

（二）下一步计划

1. 镇党委政府积极主动多向上级部门领导汇报，结合乡镇的一些现实的情况与部门领导做好沟通汇报，进一步完善绩效评价评价措施。
2. 强化培训，对相关人员加强培训，健全内部控制制度。特别是针对《预算法》《行政事业单位会计制度》等学习培训，规范部门预算收支核算，切实提高部门预算收支管理水平。