

附件4

部门整体支出绩效自评报告

部门名称：（公章）



填 报 人：梁恬馨

联系电话：13112073215

填报日期：2026 年 5 月 8 日

一、部门基本情况

（一）部门职能

2006年9月，始兴县志编纂委员会办公室从县档案局分离出来，独立设置，为正科级事业单位，2007年1月，县志编纂委员会办公室与中共始兴县委党史研究室合署办公，对外称“始兴县史志办公室”，归口县委和县人民政府管理。2022年，始兴县史志办公室更名为中共始兴县委党史研究室，加挂始兴县人民政府地方志办公室牌子。我单位主要职责是挖掘始兴县革命历史资源，编辑出版党史资料；编修年鉴，地方志开发利用、地方志资料年报，村史编修，开展党史地方志资政育人等工作。单位参公事业编制6名，定额人员1名；实际在编人员6人，定额人员1人，退休人员6人。单位内设机构3个：秘书股、党史研究股、年鉴方志股。

（二）年度总体工作和重点工作任务

一是打造党史宣传精品。紧扣纪念“中国人民抗日战争暨世界反法西斯战争胜利80周年”重要节点，深入挖掘考证中共广东省委（粤北省委）及省委电台在始兴领导华南敌后抗战的文献史料，在始兴党史上首次完成《红围的最后一封密电》考证工作，并组织摄制同名党史微视频，该视频获评“第一届广东党史微视频征集展示活动”精品作品。二是建强基层宣传阵地。依托县图书馆、风度书房、农家书屋等基层文化场所，建成县级党史方志

驿站 1 个、镇级驿站 10 个、村级驿站 8 个，累计投放书籍 3000 余册，在韶关全市率先实现党史方志驿站镇级全覆盖，构建起县镇村三级联动的党史方志服务体系。三是聚焦中心开展编研。围绕“百千万工程”“三年初见成效”节点目标，为赋能“百千万工程”和绿美广东生态建设，展现始兴实践成果，谋划编纂《始终兴旺地 最美生态城 —— 绿美广东生态建设的始兴实践》《始终兴旺地 百千万蝶变 —— “百千万工程”三年初见成效的始兴实践》2 本画册，以图文结合形式全面、系统、客观总结记录全县在党的领导下推进相关工作的生动实践。四是推进年鉴编纂精品化建设。通过学习借鉴多地全国精品年鉴条目编写经验及参与年鉴评审会议等方式，优化《始兴年鉴 2025》大纲设计、内文编排及排版样式，首次采用全彩排版印刷，插入图片 240 余张，大幅提升年鉴可读性与可视化效果。五是激活史志资政功能。为传承始兴历史文化，提升地方志“存史、资政、育人”服务水平，完成《始兴历代方志集成》汇编工作，系统梳理、整理始兴历代县志旧志并形成数字化资料。六是多维展现始兴魅力。结合始兴地情文化特色，撰写《新时代围楼复兴：让世界看到始兴》《一座驿站，一座精神渡口：始兴让千年史志“走”到百姓家门口》《历史何以成为日常？始兴一座驿站的回答》《满堂村：文旅融合显成效，乡村振兴启新篇》等文章，先后在人民日报、广州日报、羊城晚报、广东史志等各级媒体平台刊发，总浏览量达 12 万+，有效提升始兴知名度与影响力。

（三）部门整体支出绩效目标

1.资产管理情况。我单位认真贯彻落实行政事业性国有资产管理相关法律法规，完善固定资产登记工作，做到账实相符、账账相符。

2.“三公”经费支出情况。我单位认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费支出。2025年“三公”经费支出1.03万元，其中公务用车运行维护费支出0.98万元，公务接待费支出0.05万元，无因公出国（境）费用。

3.内部管理制度建设情况。本年度我单位进一步加强内部管理工作，修订并完善了《财务管理制度》、《政府采购内部控制管理制度》等内部管理制度。

项目绩效目标完成情况：已完成《始兴年鉴2025》的编纂出版工作，拍摄党史微视频《红围的最后一封密电》，并获评“第一届广东党史微视频征集展示活动”精品作品。依托县图书馆、风度书房、农家书屋等基层文化场所，建成县级党史方志驿站1个、镇级驿站10个、村级驿站8个。围绕“百千万工程”“三年初见成效”节点目标，谋划编纂《始终兴旺地 最美生态城——绿美广东生态建设的始兴实践》《始终兴旺地 百千万蝶变——“百千万工程”三年初见成效的始兴实践》2本画册。

（四）部门整体支出情况

本单位2025年度财政拨款收入162.96万元，同比增长

11.97%，主要原因是人员经费增加；财政拨款支出 162.96 万元，同比增长 11.97%，主要原因人员经费增加。

二、绩效自评情况

（一）履职效能分析

1. 党史研究工作经费项目全年预算数为 7.6 万元，执行数为 7.6 万元，完成预算的 100%，拍摄党史微视频《红围的最后一封密电》，并获评“第一届广东党史微视频征集展示活动”精品作品。依托县图书馆、风度书房、农家书屋等基层文化场所，建成三级党史方志驿站 18 个。谋划编纂《始终兴旺地 最美生态城 —— 绿美广东生态建设的始兴实践》《始终兴旺地 百千万蝶变 —— “百千万工程” 三年初见成效的始兴实践》2 本画册。

2. 始兴年鉴项目全年预算数为 13.30 万元，执行数为 13.30 万元，完成预算的 100%，完成《始兴年鉴 2025》的出版工作发行工作。

3. 预算执行情况。

“三公”经费支出合计决算数 1.03 万元、因公出国（境）费决算 0 万元、公务用车购置及运行维护费决算 0.98 万元、公务用车购置费决算 0 万元、公务用车运行维护费决算 0.98 万元、公务接待费决算 0.11 万元、国内接待费决算 0.05 万元。本部门机关运行经费安排 11.56 万元，同比增长 25.53%，主要原因是

基本支出费用的增加。我单位在专项资金管理使用上，严格按照县财政年初预算安排使用范围，强化管理，严格坚持会计制度，并按规定支付款项，做到专款专用，无挤占和挪用情况，确保发挥专项资金的作用。

（二）管理效率分析

1. 预算编制方面。2025 年我单位严格按照要求编制预算，，整体部门绩效目标产出指标完成情况良好。

2. 预算执行方面。预算执行率总体保持在合理区间，支出率达标，但存在未开展新增项目事前绩效评估工作。

3. 信息公开方面。部门预决算及“三公”经费信息基本实现常态化公开，公开数据真实反映，透明度不断提升。

4. 绩效管理方面。初步建立了涵盖产出（如编纂字数、印刷册数）、效益（如社会宣教覆盖面）和满意度的绩效评价指标体系。

5. 采购管理方面。采购大额信息设备、图书印刷项目均在政府采购平台上购买或询价，采购合同签订时在有效期，且及时备案。

6. 资产管理方面。建立了固定资产登记与清查制度，保障了办公家具和设备的安全完整

7. 运行成本方面。积极落实党政机关“过紧日子”要求，严

控一般性支出，非刚性、非重点项目支出得到有效压减，机关运行成本保持在正常水平

8. 存在的问题及下一步改进方向。预算执行进度不均衡，资金效益发挥受限，史志工作具有明显的阶段性特征（如书籍出版需验收后结算），导致资金支付集中在年底，平时执行进度缓慢。下一步将建立预算执行度分析、季度通报机制，督促业务股室加快项目推进。

（三）自评结论

2025 年度我单位圆满出色完成了年初设定的各项工作目标和任务，特别是拍摄了党史微视频《红围的最后一封密电》，这成为群众了解始兴党史重要途径，同样也会产生很好的社会效益，得到社会大众的肯定和好评。在财政核定的全年各项经费内，我单位合理制定支出计划，《始兴年鉴》编纂经费的合理使用，实现“一年一鉴、公开出版”的目标任务。

三、存在问题及改进意见

工作中存在的问题有：部分工作未落实好责任分工，影响工作进度，其主要原因是单位内部协调较差。下一步，要继续坚持专项专款支出，从抓早抓好方面着手，确保高质量完成相关编修工作。