附件1：

始兴县人力资源和社会保障局2019年度

行政许可实施和监督管理情况报告

县政府：

根据《始兴县人民政府关于报送2019年度行政许可实施和监督管理情况报告的通知》要求，现将我单位2019年度行政许可实施和监督管理情况报告如下：

一、基本情况

（一）现有事项及办理情况。本单位现有行政许可事项：[民办职业培训学校新设立审批](http://www.gdzwfw.gov.cn/portal/guide/11440222006962788F4440111002004)、[民办职业培训学校的变更审批](http://www.gdzwfw.gov.cn/portal/guide/11440222006962788F4440111002005)、[企业实行不定时工作制和综合计算工时工作制审批](http://www.gdzwfw.gov.cn/portal/guide/11440222006962788F4440111006000)、[劳务派遣经营许可](http://www.gdzwfw.gov.cn/portal/guide/11440222006962788F4440111008000)、[人力资源服务许可审批](http://www.gdzwfw.gov.cn/portal/guide/11440222006962788F4440111103001)，共5项，且已全进驻县网上办事分厅。2019年全年行政许可的申请数量5件，受理5件，办结5件，未按时办结事项为0。

（二）依法实施情况。2019年我局遵守审批权限、程序、环节、条件；优化审批流程和规范审批程序，创新审批方式，明确审批标准、自由裁量权。2019年，我局无制定行政许可配套规范性文件，不存在对其清理、修改、完善等情况，以及等情况。

（三）公开公示情况。根据行政许可实施和监督管理的要求，我局均已通过始兴县人民政府政务公开系统在网上公开公示实施主体、依据、程序、条件、期限、裁量标准、申请材料及办法、收费标准、申请书格式文本、咨询投诉方式等信息的方式、范围等；公开公示信息的明确、细化程度良好；但暂时还未向社会公开行政许可实施过程和结果。

（四）监督管理情况。已制定实施有关监管措施、标准；对从事行政许可事项活动定期监督检查，做到早发现，早解决，全年没有发现相关违法行为，也无接到相关投诉等问题。

（五）实施效果情况。我局以方便、高效、规范为原则，不断优化流程梳理、简化审批程序，利用行政服务大厅的有利契机，增强行政审批事项办理流程的实用性和可跟踪性。梳理并各项行政许可证书发放流程，提高业务受理窗口办事效率，方便申请人快捷办理资料申报、缩短办理流程和办理时限，提高办事效率。

二、存在问题和困难

随着行政审批制度改革的深入，有关工作制度相对滞后，在一定程度上影响了行政审批效率的提升。

三、下一步工作措施及有关建议

（一）依照标准，进一步规范行政审批。根据有关文件的要求和我局权责清单，进一步完善我局行政审批权责清单及子项，公布和印发行政审批事项的便民办事指南和业务手册。

（二）狠抓落实，进一步提高办事效率。通过增强服务意识，落实局领导关于改进工作作风的要求，提高办事效率，为群众提高更优质、更高效的服务。

（三）强化法治意识，自觉接受监督。行政审批公开公平公正，接受群众监督。加强对审批人员的监管风险教育和廉政风险教育，依照法定程序办事，认真履行法定职责，真正做到权为民所用。

 始兴县人力资源和社会保障局 2020年2月10日