2017 年度始兴县城管大队决算公开

目 录

第一部分 始兴县城管大队 2017 年概况

- 一、 部门机构设置
- 二、 部门主要职责

第二部分 始兴县城管大队 2017 年部门决算表

- 一、 收入支出决算总表
- 二、 收入决算表
- 三、 支出决算表
- 四、 财政拨款收入支出决算总表
- 五、 一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 始兴县城管大队 2017 年部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 概况

(一) 部门机构设置

按照部门决算编报要求，纳入我部门始兴县城管大队2017年部门决算编报范围的单位共一个，包括部门本级和0个下属预算单位。内设机构3个，分别是综合股、市容市貌监察股、建设规划监察股。

(二) 部门主要职责

始兴县城市管理综合行政执法大队，属于公益一类、正股级事业单位，经费形式为财政补助一类，归口于始兴县住房和城乡建设局。根据关于印发《始兴县城市管理综合行政执法大队机构编制方案》的通知。（始机编[2014]74号）文，主要职责：负责城市建设、市政建设和公用事业设施建设的统计、信息工作；宣传市容和环境卫生科学知识，提高市民的环境卫生知识；职责街道两侧乱堆乱放、乱拉乱挂，监查基建施工不围挡作业等影响城市市容市貌的违法、违章行为。

第二部分 始兴县城管大队 2017 年部门决算表

各部门应当公开8张部门决算表格，包括：1. 收支总表（3张），即：《收入支出决算总表》、《收入决算表》、《支出决算表》；2. 财政拨款收支表（5张），即：《财政拨款收入支出决算总表》、《一般公共预算财政拨款支出决算表》、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》和《政府性基金预算财政拨款

收入支出决算表》。除涉密信息外，《收入决算表》、《支出决算表》、《一般公共预算财政拨款支出决算表》和《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》应当细化公开到支出功能分类项级科目，《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》应当细化公开到经济分类款级科目。没有数据的表格也要公开，并在合计栏以零填列。（详见附表 1-8）

第三部分 始兴县城管大队 2017 年部门决算情况说明

一、2017 年度收入支出决算总体情况说明

支出决算总规模、各类支出决算规模及各类支出增减变化情况。格式如下：

（一）年度收入总体情况

始兴县城管大队 2017 年度总收入 480.63 万元，其中本年收入 480.63 万元。具体情况如下：

1. 财政拨款收入 480.63 万元，比上年决算数增加 192.61 万元，增长 66.87%。主要原因：增人增资及执法设备、执法电车增加。

2. 上级补助收入 0 万元，与上年持平，增长为 0%，主要原因是无此项收入。

3. 事业收入 0 万元，与上年持平，增长为 0%，主要原因是无此项收入。

4. 经营收入 0 万元，与上年持平，增长为 0%，主要原因是无此项收入。

5. 其他收入 0 万元，与上年持平，增长为 0%，主要原因是无此项收入。

（二）年度支出总体情况

始兴县城管大队 2017 年总支出 480.63 万元，其中本年支出 480.63 万元。具体情况如下：

1. 一般公共服务（类）支出 0 万元，与上年决算数减少 100.21 万元，原因无此项支出。

2. 教育（类）支出 0 万元，与上年持平，增长为 0%，主要原因是无此项支出。

3. 社会保障和就业支出为 0.18 万元，比上年增加 0.18 万元，主要增加其他社会保障支出。

4. 医疗与计划生育支出为 1.34 万元，主要用于单位医疗支出 1.34 万元，比 2016 年决算减少其他

5. 城乡社区支出为 475.00 万元，主要用于城管执法运行经费，比上年增加 299.84 万元，增长率为 165.85%，主要原因是增资及增加执法运行经费。

6. 住房保障支出为 4.11 万元。主要用于住房公积金支出，比上年决算减少 1.08 万元，减幅为 20.81%。

二、2017 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2017 年度财政拨款收入说明

2017 年年度财政拨款收入合计 480.63 万元。其中：一

般公共预算财政拨款收入 480.63 万元，比年初预算数增加 192.61 万元，增加 84.48%；主要原因是增员增设备；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，与年初预算数持平，原因是无此项收入。

（二）2017 年度财政拨款支出说明

始兴县城管大队 2017 年度财政拨款支出合计 480.63 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 480.63 万元，比年初预算数增加 192.61 万元，增长 84.48%；主要原因是增员增设备；政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，与年初预算数持平，原因是无此项支出。

分功能科目看，

1. 社会保障和就业支出为 0.18 万元，比上年增加 0.18 万元，主要增加其他社会保障支出。

2. 医疗与计划生育支出为 1.34 万元，主要用于单位医疗支出 1.34 万元。

3. 城乡社区支出为 475.00 万元，主要用于城管执法运行经费，比上年增加 299.84 万元，增长率为 165.85%，主要原因是增资及增加执法运行经费。

4. 住房保障支出为 4.11 万元。主要用于住房公积金支出，比上年决算减少 1.08 万元，减幅为 20.81%。

三、2017 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

始兴县城管大队 2017 年度“三公”经费财政拨款支出

决算为 9.22 万元，完成预算 7.13 万元的 100%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 100%；公务用车购置及运行维护费支出决算为 7.13 万元，完成预算 7.13 万元的 100%；公务接待费支出决算为 2.09 万元，完成预算 2.09 万元的 100%。

与上年相比，2017 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比上年减少 0.48 万元，下降 4.95%。其中：因公出国（境）费支出决算减少 0 万元；公务用车购置及运行维护费支出决算减少 0.37 万元，下降 4.93%；公务接待费支出决算减少 0.11 万元，下降 5%。因公出国（境）费支出与上年持平；公务用车购置及运行维护费支出减少的主要原因是减少购置车辆；公务接待费支出减少的主要原因是减少公务接待费用。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2017 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出 7.13 万元，占 77.33%；公务接待费支出 2.09 万元，占 22.67%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。全年使用财政拨款安排本部门出国团组 0 个、累计 0 人次。开支内容包括：（1）参加会议支出 0 万元；（2）出国谈判、工作磋商支出 0 万元，主；（3）境外业务培训及考察 0 万元。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 7.13 万元，其中：

公务用车购置支出为 0 万元,2017 年公务用车购置数 0 辆,; 公务用车运行及维护支出 7.13 万元, 2017 年本部门公务用车保有量为 3 辆, 主要用于县城市容管理执法用车。

3. 公务接待费支出 2.09 万元, 主要用于上级单位检查和相关单位交流工作等方面的接待。2017 年, 本部门共接待国外来访团组 0 个, 来访外宾 0 人次; 发生国内接待 30 次, 接待人数共 350 人。主要包括省市县相关单位检查和工作交流等方面的开支。

四、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2017 年本部门机关运行经费支出 480.63 万元, 比上年增长 192.61 万元, 增长 84.48%。主要原因是: 增员增执法设备。

(二) 政府采购支出情况说明

2017 年本部门政府采购支出总额 0 万元, 其中: 政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元, 占政府采购支出总额的 0%, 其中: 授予小微企业合同金额 0 万元, 占政府采购支出总额的 0%。

(三) 国有资产占用情况

截至 2017 年 12 月 31 日, 本部门共有车辆 5 辆, 其中, 一般公务用车 0 辆 (用于机要通信、应急工作)、一般执法执勤用车 5 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆,;

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况。

我单位无此项管理工作，

第四部分 名词解释

为便于社会公众的理解，各部门需对公开内容中涉及的专业名词进行解释，格式如下：（以下专业名词解释供参考，各部门可以根据公开内容中涉及的专业名词自行予以增减）

一、**财政拨款收入**：指财政当年拨付的资金事业收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、**用事业基金弥补收支差额**：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、**年初结转和结余**：指以前年度尚未完成、结转到本

年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业事位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务面发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出这外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

十二、“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。